

ORIGINALE x

COPIA

N.26/2020

Comune di Campertogno

Provincia di Vercelli

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI CAMPERTOGNO.APPROVAZIONE.

L'anno 2020, addì 29 del mese di Luglio, alle ore 22.00

All'appello risultano:

		Presente	Assente
FORNARELLI ELISA	Sindaco	si	
GILARDONE ALESSANDRO	Assessore	si	
CARMELLINO GIULIANO	Assessore	si	

Assiste l'adunanza il Segretario Comunale Dr. ssa Mollia Antonella il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Sig.ra Fornarelli Rag.Elisa – Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI CAMPERTOGNO. APPROVAZIONE.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi della pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;

Vista la legge 6 novembre 2012, n. 190 *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”*;

Visto l’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 del 2001, recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*, come sostituito dall’articolo 1, comma 44, della legge 6 novembre 2012, n. 190, che prevede l’emanazione di un Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni al fine di assicurare la qualità dei servizi, la prevenzione dei fenomeni di corruzione, il rispetto dei doveri costituzionali di diligenza, lealtà, imparzialità e servizio esclusivo alla cura dell’interesse pubblico;

Visto il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, Regolamento recante *“Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”*, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Richiamata l’intesa tra Governo, Regioni ed Enti Locali per l’attuazione dell’articolo 1, commi 60 e 61, della legge 6 novembre 2013, n.190, siglata in data 24 luglio 2013;

Richiamati i contenuti del Piano Nazionale Anticorruzione, approvato con delibera CiVIT n. 72/2013;

Richiamate le Linee guida in materia di codici di comportamento delle pubbliche amministrazioni (art. 54, comma 5, d.lgs. n.165/2001), approvate con delibera CiVIT n. 75/2013;

Atteso che il comma 5 dell’art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, stabilisce che ciascuna amministrazione definisce il proprio codice *“con procedura aperta alla partecipazione”*;

Considerato che le linee guida approvate dalla CiVIT prevedono che:

- *il coinvolgimento dovrà riguardare: le organizzazioni sindacali rappresentative presenti nell’amministrazione, le associazioni rappresentate nel Consiglio nazionale dei consumatori e degli utenti che operano nel settore, le associazioni o altre forme di organizzazioni rappresentative di particolari interessi e dei soggetti che operano e che fruiscono delle attività e dei servizi prestati dall’amministrazione;*
- *l’amministrazione dovrà procedere alla pubblicazione sul proprio sito di una prima bozza di codice, con invito a presentare osservazioni entro un congruo termine;*
- *sulla bozza finale deve essere raccolto il parere del Nucleo di Valutazione;*

Dato atto che con avviso è stato avviato il procedimento di approvazione del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune, mediante pubblicazione dello schema dello stesso e che il termine previsto per la presentazioni di osservazioni è il prossimo 15 settembre 2020;

Ritenuto di approvare il Codice di Comportamento, sin da ora, tenuto conto che verrà chiesto il parere al Nucleo di Valutazione, condizionando l'efficacia al parere dello stesso Nucleo e al decorso del termine previsto per la presentazione di eventuali osservazioni;

Con voti unanimi espressi nelle debite forme di legge,

D E L I B E R A

- 1) di approvare l'allegato Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Campertogno;
- 2) di condizionare la sua efficacia al parere del Nucleo di Valutazione e al decorso del termine previsto per la presentazione di eventuali osservazioni dando atto che il Codice di Comportamento, nell'eventualità di mancanza di osservazioni, non subirà modifiche;
- 3) di procedere, successivamente, alla sua pubblicazione permanente sul sito web istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente";

PARERI ED ATTESTAZIONI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

VISTA la proposta di deliberazione della Giunta Comunale avente per oggetto:

"CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI CAMPERTOOGNO "

IL SEGRETARIO GENERALE

Esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Il Responsabile del Servizio
Dott. ssa Antonella MOLLIA

A questo punto,

LA GIUNTA COMUNALE

Udita la suestesa proposta di deliberazione e ritenutala meritevole di approvazione;

Dato atto che il Segretario Generale ha espresso parere tecnico favorevole;

DELIBERA

Di approvare la suestesa proposta di deliberazione che qui si intende integralmente riportata.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuto di dichiarare l'immediata eseguibilità del presente provvedimento, così da consentire agli uffici interessati di procedere senza indugio nella predisposizione dei relativi atti;

CON VOTI favorevoli unanimi, espressi in forma palese,

D E L I B E R A

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Letto, c. e s.

IL PRESIDENTE
Fornarelli Rag.Elisa

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. ssa Antonella Mollia

REG.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Messo Comunale, che copia del presente verbale è stato pubblicato, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art.32, comma 1, delle Legge 18/06/2009 n.69).

Lì,

IL MESSO COMUNALE
Poltronieri Stefano

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata resa immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, 4 ° comma del Nuovo Testo Unico approvato con D.Lgs. 267 in data 18/08/2000.

Lì, 29/07/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Antonella Mollia

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Lì, 29/07/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Antonella Mollia
