

N. 19/2021

Comune di Campertogno

Provincia di Vercelli

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: CONTRIBUTO per servizio estivo di attività didattiche ed escursionistiche con affidamento all'Associazione "MONTEROSA PROMOTION" e CONTRIBUTO alla PRO-LOCO.

L'anno 2021, addì 27 del mese di Maggio, alle ore 22.00

La seduta si è svolta in modalità di videoconferenza, secondo le disposizioni ai sensi dell'art.73 (semplificazioni in materia di organi collegiali) del DL 17/3/2020 N.18 – Decreto del Sindaco n.2/2020 in data 02/04/2020, nelle persone dei Signori:

All'appello risultano:

		Presente	Assente
FORNARELLI ELISA	Sindaco	si	
GILARDONE ALESSANDRO	Assessore	si	
CARMELLINO GIULIANO	Assessore	si	

Assiste l'adunanza il Segretario Comunale Dr. ssa Mollia Antonella il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Sig.ra Fornarelli Rag.Elisa – Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

nel corso degli anni passati veniva attivato per il periodo estivo, un servizio di animazione ricreativa-sportiva-escursionistica in collaborazione con L'Agenzia Turistica Locale "Vercelli-Valsesia" al fine di migliorare la fruizione turistica del territorio a servizio sia della popolazione giovanile residente che per la componente turistica particolarmente intensa nel mese di agosto;

VALUTATA però la necessità di meglio qualificare l'offerta di tale servizio, peraltro richiesto sia dalla popolazione locale che dai turisti, migliorandone la professionalità specie degli animatori, che viceversa negli ultimi anni si sono progressivamente dequalificati verso un basso profilo, sicuramente insufficiente in rapporto all'aspettativa ed alle esigenze dell'Amministrazione Comunale,

RITENUTO pertanto necessario ed indispensabile promuovere nuovamente detto servizio di animazione ricreativa-sportiva-ludica-formativa, utilizzando le risorse umane messe a disposizione dalla suddetta Associazione "Monterosa Promotion";

PRESO ATTO dell'offerta, presentata in data 14/11/2020 e pervenuta al Protocollo generale dell'Ente n°2406 in data 14/11/2020, da parte dell'Associazione "Monterosa Promotion" con sede in Piazza Racchetti n°6 – 13019 - VARALLO (VC), che propone l'esercizio di attività didattiche ed escursionistiche per i giovani, di entrambi i sessi, dell'età compresa tra 6 e 12 anni nella stagione estiva "SUMMER ADVENTURE VALSESIA" nelle seguenti settimane:

- 1° settimana (da Lunedì 28 Giugno a Venerdì 2 Luglio);
- 2° settimana (da Lunedì 5 Luglio a Venerdì 9 Luglio);
- 3° settimana (da Lunedì 19 Luglio a Venerdì 23 Luglio);
- 4° settimana (da Lunedì 26 Luglio a Venerdì 30 Luglio);
- 5° settimana (da Lunedì 9 Agosto a Venerdì 13 Agosto)
- 6° settimana (da Lunedì 16 Agosto a Venerdì 20 Agosto)

Con un compenso onnicomprensivo di € 7.500,00 che, in accordo con l'Amministrazione del Comune di Mollia verrà coperto dal Comune di Campertogno nella quota del 50% pari ad € 3,750,00, la restante sarà saldata dal Comune di Mollia.

VISTE le spese di gestione delle attività da parte dell'Associazione "Monterosa Promotion" si concorda con la stessa un anticipo pari all'80% della quota relativa al nostro Comune pari ad € 3.000,00; il restante verrà saldato a fine stagione e quindi ad attività concluse;

VISTA altresì la collaborazione in attività ricreative-sportive e turistiche condotta dalla locale Associazione Turistica PRO LOCO di CAMPERTOGNO, con sede in CAMPERTOGNO (VC) – Piazza P.C. Gilardi, programmata per l'imminente periodo estivo si ritiene opportuno erogare un contributo di € 500,00 alla stessa;

PRECISATO che le suddette attività permettono altresì di valorizzare il patrimonio impiantistico sportivo presente sul nostro territorio e di proprietà Comunale;

VALUTATA positivamente tale proposta e ritenuta degna di approvazione al fine di migliorare e riqualificare il prodotto turistico del paese per la corrente stagione estiva 2021;

VISTO l'art. 12 della Legge n°241 in data 07/08/1990, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, con il quale viene previsto che la concessione di sovvenzioni, contributi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone od Enti Pubblici, sono subordinati alla predeterminazione dei criteri e delle modalità cui le Amministrazioni stesse devono attenersi;

RILEVATO come la giurisprudenza agli atti della Corte dei Conti ha individuato i seguenti principi di legittima azione in tema di contributi:

- L'erogazione di un finanziamento non dà luogo ad un depauperamento del patrimonio Comunale laddove il medesimo sia finalizzato a soddisfare esigenze della collettività rientranti nelle finalità perseguite dal Comune (Corte dei Conti Lombardia parere n.9/2006);
- Occorre tener conto dell'utilità che il Comune e la collettività ivi stanziata ricevono dallo svolgimento del servizio pubblico o di interesse pubblico, effettuato dal soggetto che riceve il contributo (Corte dei Conti Lombardia pareri n. 9/2006 e 503/2012);
- Occorre garantire trasparenza e parità di accesso (Corte Costituzionale sentenza n. 37/2011 e parere Corte dei Conti Lombardia n. 503/2012);
- Occorre effettuare un controllo di rendicontazione in relazione alle modalità di impiego del contributo concesso (Corte dei Conti Lombardia parere n. 503/2012).

OSSERVATO, conseguentemente, che l'erogazione di un contributo, nella concreta fattispecie in esame, si palesa legittima previa ottemperanza ai principi giurisprudenziali sopra illustrati;

VISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, resi dai responsabili di servizio, ai sensi dell'articolo 49 del Decreto Legislativo n°267 in data 18/08/2000 e s. m. ed i.;

VISTO il Regolamento comunale contenente le modalità ed i criteri da seguire nella concessione di sovvenzioni, contributi e sussidi, approvato con atto del Consiglio Comunale n°17 in data 23/03/1994;

CON VOTI favorevoli unanimi, espressi in forma palese,

D E L I B E R A

Per le motivazioni espresse in parte preambolo e che qui si intendono integralmente riportate, quanto espresso:

1. **Di attivare**, per il corrente periodo estivo dell'anno 2021 il servizio di animazione di attività didattiche e escursionistiche, con affidamento all'Associazione "Monterosa Promotion" con sede in Piazza Racchetti n°6 - VARALLO (VC) – 13019;
 2. **Di imputare** la relativa spesa di €. 3.750,00 al Capitolo di spesa a codice 12.01.1 del vigente Bilancio 2021 – Gestione Competenza;
 3. **Di erogare** un contributo pari ad € 500,00 all'Associazione locale Turistica PRO LOCO di CAMPERTOGNO, con sede in CAMPERTOGNO (VC) – Piazza P.C. Gilardi per la collaborazione nelle attività;
- 5. Di dichiarare** inoltre la presente immediatamente eseguibile.
-

Il Responsabile del Servizio Amministrazione Generale

Esaminata la proposta di delibera emarginata all'oggetto, considerato che essa risulta, per quanto di competenza, regolare sotto l'aspetto tecnico, ESPRIME PARERE FAVOREVOLE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Mollia Antonella

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Esaminata la proposta di delibera emarginata all'oggetto, considerato che essa risulta, per quanto di competenza, regolare sotto l'aspetto contabile, essendo assicurata la copertura finanziaria nel bilancio in corso, ESPRIME PARERE FAVOREVOLE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott. Faggian Alessandro

Letto, c. e s.

IL PRESIDENTE
Fornarelli Rag.Elisa

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. ssa Antonella Mollia

REG.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Messo Comunale, che copia del presente verbale è stato pubblicato, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art.32, comma 1, delle Legge 18/06/2009 n.69).

Lì,

IL MESSO COMUNALE
Poltronieri Stefano

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata resa immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, 4 ° comma del Nuovo Testo Unico approvato con D.Lgs. 267 in data 18/08/2000.

Lì, 27/05/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Antonella Mollia

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Lì, 27/05/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr.ssa Antonella Mollia
