

Comune di Campertogno

PROVINCIA DI VERCELLI



VERBALE DI DELIBERAZIONE di CONSIGLIO COMUNALE N. 9

OGGETTO:

Approvazione Rendiconto esercizio finanziario 2020

L'anno 2021, addì 12 del mese di Luglio, alle ore 21,00.

La seduta si è svolta in modalità di videoconferenza, secondo le disposizioni ai sensi dell'art.73 (semplificazioni in materia di organi collegiali) del DL 17/3/2020 N.18 – Decreto del Sindaco n.2/2020 in data 02/04/2020, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. FORNARELLI ELISA - Sindaco	si
2. GILARDONE ALESSANDRO - Vice Sindaco	si
3. FERRARIS MICHELE - Consigliere	si
4. CARMELLINO GIULIANO - Consigliere	si
5. ARDIZZONE MARTINA - Consigliere	sì
6. LORA MORETTO SERGIO - Consigliere	si
7. PETRALIA ENRICA - Consigliere	sì
8. MASSAROTTI LUCA - Consigliere	si
9. SERRA IOLE - Consigliere	si
Totale Presenti:	9
Totale Assenti:	0

Con l'intervento in (videoconferenza) e l'opera del segretario Dott.ssa Antonella MOLLIA il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti la Signora FORNARELLI ELISA assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Il Sindaco Presidente propone l'approvazione della seguente deliberazione:

Il Sindaco propone l'adozione del seguente deliberato inerente l'oggetto.

IL CONSIGLIO COMUNALE

RICHIAMATI:

- Il Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000 e, in particolare, gli articoli:
 - 151, commi 5, 6 e 7, che dettano i principi generali in materia di rendicontazione della gestione finanziaria, economico e patrimoniale e stabiliscono il termine, ordinario, entro il quale il rendiconto deve essere deliberato dall'organo consiliare;
 - 167, comma 2, che dispone l'accantonamento di una quota del risultato di amministrazione al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità, da determinarsi secondo le modalità indicate nel principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 al Decreto Legislativo 118/2011;
 - da 186 a 190 che disciplinano il risultato di amministrazione ed i residui;
 - 226 che disciplina la resa del conto da parte del Tesoriere dell'ente;
 - da 227 a 232 che disciplinano le modalità di rilevazione e dimostrazione dei risultati di gestione attraverso il rendiconto della gestione e relativi allegati;
 - 239 che prevede, tra le funzioni dell'organo di revisione, la produzione di relazione sulla proposta di deliberazione consiliare del rendiconto della gestione e sullo schema di rendiconto, da prodursi entro il termine previsto dal regolamento di contabilità dell'ente.

- Le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, approvate con il Decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e, in particolare, gli articoli:
 - 3, commi 4 e 5, in materia di riaccertamento annuale dei residui attivi e passivi e di "fondo pluriennale vincolato";
 - 9 che definisce "il sistema di bilancio" degli enti locali;
 - 10, comma 4 bis, che dispone la predisposizione del conto del Tesoriere secondo lo schema di cui all'allegato n. 17;
 - 11, comma 4, che individua gli allegati obbligatori al rendiconto della gestione;
 - 11, comma 6, che definisce i contenuti minimi della relazione illustrativa della Giunta sulla gestione da allegarsi al rendiconto;
 - 18 che stabilisce, tra l'altro, il termine di approvazione del rendiconto e l'obbligo di trasmissione alla banca dati unitaria delle pubbliche amministrazioni;
 - 18 bis che, tra l'altro, impone l'adozione di un sistema di indicatori denominato "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" da allegarsi al rendiconto.

- Il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato n. 4/2 al Decreto Legislativo 118/2011.

- Il principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale degli enti in contabilità finanziaria.
- Il vigente Regolamento Comunale di contabilità.

- Il D.P.C.M. 1.8.2019 "Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo n. 118 del 2011".

• Il D.L. 26.10.2019, n.124, convertito in L.19.12.2019,n.157 – art. 57, comma 2-ter: “Modifiche all’art.232 comma 2 del D.Lgs.267/2000” che dispone:

A) Gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti possono non tenere la contabilità economico-patrimoniale;

B) Gli enti locali che optano per la facoltà di cui al primo periodo allegano al rendiconto una situazione patrimoniale al 31 dicembre dell'anno precedente.

• Il Decreto Interministeriale. 11.11.2019 che, tra l’altro, dispone: “Gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti che rinviando la contabilità economico-patrimoniale con riferimento all'esercizio 2019 allegano al rendiconto 2019 una situazione patrimoniale al 31 dicembre 2019 redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 con modalità semplificate definite dall'allegato A al presente decreto;”

• Il decreto del Ministero Economia e Finanze di concerto con il ministero dell’Interno del 10 novembre 2020 che abroga e sostituisce il previgente DM dell’11 novembre 2019 ed introduce, con l’allegato A, alcune modifiche sulle modalità semplificate di elaborazione della situazione patrimoniale.

DATO ATTO che il TUEL 267/2000 dispone, in particolare, che:

- “La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto, il quale comprende il Conto del Bilancio, il Conto Economico e lo Stato Patrimoniale” (art. 227, comma 1);

- “Al rendiconto è allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell’azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall’art. 11, comma 4, del D. Lgs. 118/2011” (art. 151, comma 6);

RICHIAMATE le deliberazioni:

• del Consiglio Comunale n. 6 del 28/04/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l’esercizio 2020-2022 secondo i principi contabili contenuti nel D.Lgs. 118/2011 e secondo gli schemi di bilancio di cui al D.p.c.m. 28.12.2011;

• della Giunta Comunale n. 8 del 09.04.2021 con la quale si è disposto di non adottare la contabilità economico-patrimoniale e provvedere alla redazione annuale della situazione economico-patrimoniale allegando al rendiconto una situazione patrimoniale al 31 dicembre dell'esercizio di riferimento, redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 con modalità semplificate definite dall'allegato A al decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 10 novembre 2020.

• della Giunta Comunale n. 6 del 25.02.2021 con la quale si è provveduto ad approvare le risultanze del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi da inserire nel rendiconto 2020 ed alla conseguente variazione alle dotazioni di competenza e cassa del bilancio di previsione 2020/2022, annualità 2020 e del bilancio di previsione 2021/2023 annualità 2021”;

• della Giunta Comunale n. 18 del 27.05.2021 con la quale si è approvato il rendiconto dell’esercizio 2020 e la relazione dell’Organo esecutivo sul rendiconto;

CONSIDERATO che il rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2020, predisposto sulla base dei modelli previsti dall'allegato 10 al D.Lgs. 118/2011, è composto da:

a) Conto del Bilancio,

- b) Situazione patrimoniale al 31 dicembre 2020, redatta con le modalità semplificate definite dall'allegato A al D.M. 10 novembre 2020,
- c) ulteriore documentazione di cui all'art. 11, comma 4, del D. Lgs. 118/2011 e all'allegato 10 al medesimo Decreto Legislativo.

VISTI i prospetti degli agenti contabili Tesoriere, Economo comunale, agenti contabili, consegnatario delle azioni e verificata la regolarità della resa degli stessi;

ATTESO che successivamente all'approvazione del consuntivo da parte della Giunta Comunale si è ritenuto di aggiornare gli allegati al rendiconto alle risultanze della certificazione ex art. 39 comma 2 D.L. 104/2020, nel caso specifico riducendo la quota vincolata del risultato di amministrazione di euro 481,00;

VISTA la relazione del Revisore dei Conti redatta ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. 267/2000, che pone in evidenza la regolarità contabile e finanziaria della gestione dell'Ente ed attesta corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione esprimendo parere favorevole all'approvazione del Conto Consuntivo 2020;

VISTO il successivo parere del Revisore dei Conti reso sui prospetti riapprovati;

ATTESO, pertanto, di dover provvedere in merito a quanto sin qui esposto sulla base del contenuto recato dalla sottostante proposta di deliberazione in relazione al quale sono stati acquisiti i pareri tecnico e contabile favorevoli del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Sulla proposta di cui sopra il Responsabile del Servizio sottoscritto ai sensi dell'art. 49, comma 1 e art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/00 esprime parere sulla regolarità tecnica e contabile

PARERE FAVOREVOLE

Dott. Faggian Alessandro

Con voti favorevoli unanimi palesemente espressi per alzata di mano.

DELIBERA

1) DI APPROVARE quanto dedotto in narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente proposta di deliberazione;

2) DI APPROVARE lo schema di Rendiconto di gestione per l'anno 2020, redatto secondo gli schemi di cui ai modelli previsti dall'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011, composto dal Conto del Bilancio, allegato sub. A quale parte integrante e sostanziale del presente atto ed i cui dati di sintesi si compendiano nel seguente quadro riepilogativo, come approvato a seguito del riaggiornamento degli allegati del rendiconto alle risultanze della certificazione ex art. 39 comma 2 D.L. 104/2020:

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio 2020				139.513,01
RISCOSSIONI	(+)	268.426,61	560.182,76	828.609,37
PAGAMENTI	(-)	113.052,80	600.380,55	713.433,35
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2020	(=)			254.689,03
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre 2020	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2020	(=)			254.689,03
RESIDUI ATTIVI	(+)	113.044,62	126.307,64	239.352,26
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	44.166,02	113.778,30	157.944,32
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			100.600,77
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2020 (A)	(=)			235.496,20

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2020 :	
Parte accantonata	
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2020	24.854,76
Accantonamento residui perenti al 31/12/2020 (solo per le regioni)	0,00
Fondo anticipazioni liquidità	0,00
Fondo perdite società partecipate	0,00
Fondo contenzioso	0,00
Altri accantonamenti	2.337,38
Totale parte accantonata (B)	27.192,14
Parte vincolata	

Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	45.041,46
Vincoli derivanti da trasferimenti	29.818,90
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
Altri vincoli	0,00
Totale parte vincolata (C)	74.860,36
Parte destinata agli investimenti	
Totale parte destinata agli investimenti (D)	30.217,67
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	103.226,03
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto	0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare	

i seguenti allegati, composti in un unico fascicolo allegato sub. B, si assumono quale parte integrante e sostanziale del presente atto:

- prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
- prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
- tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
- prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalla regione;
- tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
- "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" di cui al comma 1, dell'articolo 18-bis, del D.Lgs. n. 118/2011, redatto secondo gli schemi approvati dal Decreto del Ministro dell'Interno del 23/12/2015;
- elenco dei residui attivi anno 2020 e precedenti;
- elenco dei residui passivi anno 2020 e precedenti;

3. DI APPROVARE il prospetto relativo alla situazione patrimoniale redatto secondo la modalità semplificata prevista dal decreto del Ministero Economia e Finanze di concerto con il ministero dell'Interno del 10 novembre 2020, allegato sub. C alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

4. DI DARE ATTO che i prospetti degli agenti contabili, dell'economo, del tesoriere e del consegnatario delle azioni per l'anno 2020 sono stati regolarmente resi e, con il presente atto, vengono parificati dall'Ente;

5. DI RENDERE il presente atto immediatamente esecutivo con apposita distinta votazione unanime ai sensi art. 134 comma 4, D.lgs. 267/00.

Letto, confermato e sottoscritto
Il Sindaco
ELISA FORNARELLI

Il Segretario Comunale
Dott.ssa ANTONELLA MOLLIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal _____ al _____, nel sito web istituzionale di questo comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n°69).

Campertogno, li _____

Il Messo Comunale
POLTRONIERI STEFANO

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 12-Luglio-2021

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)
- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art. 134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Campertogno, li _____

Il Segretario Comunale
Dott.ssa ANTONELLA MOLLIA